



BORANG PERMOHONAN SUMBANGAN KEBAJIKAN AHLI BAHARU

TERMA & SYARAT

- Setiap faedah hanya boleh dituntut oleh ahli sekali sahaja.
- Semua permohonan tuntutan hendaklah dibuat dalam tempoh **6 bulan** dari tarikh kejadian.
- Tidak terputus bayaran yuran bulanan selama **(3) tiga bulan berturut-turut**.
- Permohonan lengkap hendaklah dialamatkan kepada:

Bahagian Kebajikan
Yayasan Guru Malaysia Berhad
No. 301 & 302, Wisma Yayasan Guru Malaysia Berhad
Lorong Selangor, Pusat Bandar Melawati
53100 KUALA LUMPUR.

Tel : 03-41058679/41057866 **Faks :** 03-41058650 **Emel :** kebajikan@ygmb.com.my
Laman Sesawang : www.ygmb.com.my **Facebook :** www.facebook.com/yayasangurumalaysiaberhad

JENIS TUNTUTAN

Sila tandakan dalam petak berkenaan (Sila gunakan borang yang berasingan untuk setiap tuntutan) *Wajib diisi oleh pemohon

KHAIRAT KEMATIAN AHLI	<input type="checkbox"/>
KHAIRAT KEMATIAN PASANGAN AHLI	<input type="checkbox"/>
KHAIRAT KEMATIAN ANAK AHLI	<input type="checkbox"/>

BAHAGIAN A:

MAKLUMAT PEMOHON

A1 Nama (huruf besar)	<input type="text"/>		
A2 No. Kad Pengenalan (baru)	<input type="text"/>	A6 No. Ahli	<input type="text"/>
A3 No. Kad Pengenalan (lama)	<input type="text"/>	A7 No. Telefon (R/B)	<input type="text"/>
A4 Alamat surat- menyurat (terkini)	<input type="text"/>		
A5 Alamat Emel	<input type="text"/>		

BAHAGIAN B:**BUTIR-BUTIR PERMOHONAN****B1 – PERMOHONAN DERMA KHAIRAT KEMATIAN**

1.	Nama Si Mati (ahli/pasangan/anak)	<input type="text"/>			
2.	No. Kad Pengenalan (si mati)	<input type="text"/>	5.	No. Ahli (jika ahli)	<input type="text"/>
3.	Tarikh Kematian	<input type="text"/>	6.	No. Sijil Kematian	<input type="text"/>
4.	No. Kebenaran Pengkebumian	<input type="text"/>	7.	No. Sijil Nikah @ Sijil Kelahiran	<input type="text"/>

Tandatangan Pemohon

Tandatangan

()

Nama Pegawai YGMB

Tarikh : _____
 No. Akaun : _____
 Bank/Pemohon : _____

Nama Bank : Maybank/CIMB/Public Bank/BIMB
 Bank Muamalat/Hong Leong
 Bank/BSN
 (*potong mana – mana tidak berkenaan)

SYARAT SUMBANGAN**B1 - KHAIRAT KEMATIAN AHLI**

- **Kemalangan Jalan Raya** sehingga **RM28,000.00**
- **Penyakit / Kematian Biasa** **RM8,000.00**

1. Dibayar kepada benefisiari (penama) di atas **kematian seorang ahli bermanfaat**.
2. Setiap permohonan hendaklah disertakan dengan dokumen-dokumen sokongan yang disahkan seperti berikut:

- ✓ Salinan Kad Pengenalan Ahli
- ✓ Salinan Kad Pengenalan pemohon/waris
- ✓ Salinan Sijil Perakuan Kematian
- ✓ Salinan Sijil Kebenaran Pengkebumian
- ✓ Salinan Sijil Nikah(jika suami/isteri)/Sijil Kelahiran anak
- ✓ Surat Akuan Bersumpah (jika ahli tidak meletakkan penama/waris)
- ✓ Salinan Laporan Polis (jika kemalangan sahaja)
- ✓ Salinan Pengesahan Doktor (jika kemalangan sahaja)
- ✓ Salinan Nombor Akaun Bank

B2 - KHAIRAT KEMATIAN PASANGAN AHLI**RM1,000.00**

1. D ibayar kepada ahli yang kematian pasangan (suami/isteri).
2. Setiap permohonan hendaklah disertakan dengan dokumen-dokumen sokongan yang disahkan seperti berikut:

- ✓ Salinan Kad Pengenalan Ahli
- ✓ Salinan Kad Pengenalan pasangan
- ✓ Salinan Sijil Perakuan Kematian
- ✓ Salinan Sijil Kebenaran Pengkebumian
- ✓ Salinan Sijil Nikah/Daftar Perkahwinan/Surat Akuan Bersumpah (jika kehilangan Sijil Nikah/Daftar Perkahwinan)
- ✓ Salinan Nombor Akaun Bank

B3 - KHAIRAT KEMATIAN ANAK AHLI

RM500.00

1. Dibayar kepada ahli yang kematian anak/anak angkat(yang berdaftar) yang berumur 18 tahun ke bawah dan tidak berkahwin.
2. Setiap permohonan hendaklah disertakan dengan dokumen-dokumen sokongan yang disahkan seperti berikut:
 - ✓ Salinan Kad Pengenalan Ahli
 - ✓ Salinan Sijil Kelahiran Anak
 - ✓ Salinan Sijil Pengenalan Anak
 - ✓ Salinan Sijil Perakuan Kematian
 - ✓ Salinan Sijil Kebenaran Pengkebumian
 - ✓ Salinan Sijil Nikah/Daftar Perkahwinan/Surat Akuan Bersumpah (jika kehilangan Sijil Nikah/Daftar Perkahwinan)
 - ✓ Salinan Nombor Akaun Bank

LAIN-LAIN

1. Dokumen-dokumen sokongan perlu disahkan oleh Pengetua, Guru Besar atau Pegawai Kanan Kerajaan.